

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury SEZAM w Tarnowie Podgórnym ogłasza nabór na stanowisko
głównego księgowego
w Gminnym Ośrodku Kultury SEZAM Tarnowo Podgórze

1. Zakres zadań na stanowisku pracy:

- a) Prowadzenie rachunkowości GOK SEZAM.
- b) Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi z rachunku GOK SEZAM.
- c) Prowadzenie rozliczeń podatkowych.
- d) Sporządzanie planu finansowego i sprawozdań z jego wykonania oraz bieżące dokonywanie zmian.
- e) Ewidencja majątku trwałego i wyposażenia.
- f) Prowadzenie sprawozdawczości.
- g) Rozliczanie dotacji podmiotowej.
- h) Opracowywanie i aktualizacja wewnętrznych przepisów dot. spraw księgowych.
- i) Należyte przechowywanie i zabezpieczanie dokumentów finansowo - księgowych.

2. Niezbędne wymagania związane ze stanowiskiem zgodne z art. 54 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.), które powinien posiadać kandydat:

- a) Mieć obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.
- b) Posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
- c) Nie być prawomocnie skazanym za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
- d) Posiadać znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego.
- e) Mieć ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiadać co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości.
- f) Mieć ukończone średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiadać co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości.
- g) Być wpisanym do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
- h) Posiadać certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

2. Wykształcenie preferowane: wyższe kierunkowe.

3. Umiejętności:

- a) Umiejętność obsługi komputera.
- b) Znajomość programów księgowych. Mile widziana znajomość programu Insert - Rewizor.
- c) Umiejętność obsługi sprzętu biurowego.
- d) Umiejętność pracy w zespole.
- e) Dobra organizacja pracy.

4. Niezbędna wiedza w zakresie przepisów:

- a) Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
- b) Ustawy o rachunkowości.
- c) Ustawy o finansach publicznych.
- d) Ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

- e) Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
- f) Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.
- g) Ustawy o podatku od towarów i usług.
- h) Prawo zamówień publicznych.

5. Pożądane cechy charakteru:

- a) Dokładność.
- b) Odpowiedzialność.
- c) Obowiązkowość.
- d) Wysoka kultura osobista.

6. Informacje o warunkach i miejscu pracy:

Praca o charakterze stacjonarnym, w godzinach i poza godzinami i dniami pracy GOK SEZAM. Nawiązanie stosunku pracy od 1 października 2017r.

7. Informacje dodatkowe

- a) GOK SEZAM w Tarnowie Podgórnym w miesiącu poprzedzającym nabór nie zatrudniał osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
- b) Aplikacje otrzymane po terminie, niezawierające wszystkich wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.
- c) Oferty niespełniające wymagań w najwyższym stopniu zostaną odesłane kandydatom.
- d) Kandydaci spełniający wymagania formalne w najwyższym stopniu zostaną zaproszeni na spotkanie z Komisją Rekrutacyjną.

8. Chętnych kandydatów zapraszamy do składania aplikacji zawierających:

- a) Życiorys (cv).
- b) List motywacyjny.
- c) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenia zawodowe.
- d) Kserokopie świadectw pracy.
- e) Zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustaw- z dnia 29.08.1997 r o ochronie danych osobowych, tj. Dz. U. 2016 poz. 922).
- f) Oświadczenie o posiadaniu pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.
- g) Oświadczenie o niekaralności lub karalności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Na zgłoszenia oczekujemy w terminie do 15 września 2017 r. do godziny 15:00. Oferty należy składać osobiście bądź pocztą na adres Gminny Ośrodek Kultury SEZAM ul. Poznańska 96 pok. 24 w godzinach pracy Ośrodka. W przypadku ofert nadesłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury „SEZAM”
w Tarnowie Podgórnym
mgr Szymon Melosik